Zapytanie ofertowe nr 2025/18
z dnia 16.12.2025 r.

Doposażenie pracowni Zespołu Szkół Łączności im. Obrońców Poczty Polskiej w Gdańsku ul. Monte Cassino 31, 30-337 Kraków

Termin składania ofert: **do dnia 19.12.2025 r. do godz. 6^{00}**
Termin rozstrzygnięcia: **do dnia 22.12.2025 r. do godz. 14^{00}**
Zastrzegamy sobie możliwość wyboru również w wypadku otrzymania jednej oferty
Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
Miejsce składania ofert drogą elektroniczną: **apieczonka@tl.krakow.pl** (preferowany)
Miejsce składania ofert: Sekretariat ZSŁ – ul. Monte Cassino 31, 30 - 337 Kraków
Osoba do kontaktu ze strony ZSŁ **– Agnieszka Pieczonka**
Telefon **: 12 266 06 15,** e-mail: **apieczonka@tl.krakow.pl**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie pozaustawowym na podstawie art. 2 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j: Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), w oparciu o Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych w Zespole Szkół Łączności w Krakowie.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego do pracowni Zespołu Szkół Łączności w Krakowie w asortymencie określonym w Przedmiocie zamówienia – formularzu cenowym stanowiącym ZAŁĄCZNIK Nr 1a do zapytania ofertowego, oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (kod CPV).

Główny kod CPV:
30213000-5 - Komputery osobiste
30230000-0 - Sprzęt związany z komputerami

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych i wariantowych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów równoważnych.
3. Ilekroć w treści Zapytania, sprzęt został opisany przez wskazanie nazw, patentów, norm, znaków towarowych lub pochodzenia, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego.
4. Wskazane nazwy towarowe są niezbędne w celu zapewnienia kompatybilności systemów operacyjnych i poprawnego funkcjonowania infrastruktury sprzętowej Zamawiającego.
5. Podane przez Zamawiającego nazwy są uzasadnione technicznie i nie dyskryminują konkurentów oraz nie wykluczają możliwości złożenia oferty przez innych potencjalnych Wykonawców, którzy oferują produkty równoważne.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje sprzęt równoważny, zobowiązany jest on wykazać jego równoważność, w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający uzna produkt za równoważny jeśli będzie posiadał cechy nie gorsze niż przedmiot zamówienia.
8. Na Wykonawcy ciąży obowiązek udowodnienia, że proponowany artykuł jest równoważny do wymaganego (wskazanego) przez Zamawiającego. W rozumieniu Zamawiającego, produkt równoważny musi posiadać porównywalne (tj. takie same lub wyższe) cechy użytkowe (np. skuteczność działania, wydajność).
9. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Zapytaniu ofertowym.

10. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
11. Zamawiający jest placówką oświatową w rozumieniu art. 43 ust. 9 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.361)
12. Zamawiający jest zespołem szkół, dla którego organem prowadzącym, w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737) jest Gmina Miejska Kraków.
13. W części przedmiotowego zamówienia będą miały zastosowanie zapisy art. 83 ust. 1 pkt 26 ustawy o podatku VAT dotyczące dostaw sprzętu komputerowego do placówek oświatowych.
14. **Zamawiający**, w celu prawidłowego porównania ofert, **oczekuje od Wykonawców zastosowania dla sprzętu komputerowego** stawki VAT 23%, a następnie dopiero po złożeniu zamówienia, oraz otrzymaniu stosownego zaświadczenia, wystawienia faktury VAT, ze skorygowanymi stawkami VAT do 0% w pozycjach, których to dotyczy.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji dostawy **od dnia 29.12.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.**

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW

1. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium Najniższej Ceny**.
2. Kryterium oceny ofert: cena – 100 %
3. **Porównywaną ceną będzie cena brutto**.
4. W cenie oferty Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty, związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy oraz ewentualne rabaty.

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa winna obejmować koszty towaru, dostawy, wszystkich czynności, prac i materiałów koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne składniki cenotwórcze niewynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, a powstające w związku z realizacją czynności niezbędnych dla właściwego wykonania zadania objętego zamówieniem.
2. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

WARUNKI STAWIANE WYKONAWCY

W postępowaniu o udzielenie zamówienia może wziąć udział Wykonawca, który spełnia wymagania określone przez Zamawiającego:

1.1. oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych oraz prawnych i ograniczających możliwość ich prawidłowego użytkowania oraz roszczeń osób trzecich,

1.2. oferowany sprzęt musi posiadać deklarację CE lub dokument równoważny, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji technicznej,

1.3. wszystkie urządzenia muszą posiadać podręcznik użytkownika w języku polskim dostępny on-line lub na płycie CD. Instrukcje zostaną przekazane Zamawiającemu w dniu dostawy sprzętu w formie płyty CD, lub adresu strony internetowej, na której instrukcja jest dostępna, lub jest do pobrania.

1.4. wymagany jest minimalny 24 miesięczny okres gwarancji jakości na dostarczony przedmiot zamówienia, z wyłączeniem okresu gwarancji na baterię - który wynosi 12 miesięcy, liczony od daty dostawy.

2. Wykonawca udzieli rękojmi, na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym oraz gwarancji jakości na działanie sprzętu.
3. Jeżeli wpłynie oferta, której cena lub ceny jednostkowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym,

Zamawiający zobowiązany będzie do zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

4. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli nie spełnia ww. wymagań Zamawiającego.

WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Transport, dostawa i rozładunek do wskazanego miejsca przez Zamawiającego będzie realizowany na koszt Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy wraz z prawidłowo wystawioną fakturą VAT do siedzimy Zamawiającego w godz. 7:00 – 14:00 po wcześniejszym ustaleniu telefonicznym.
3. Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmiot zamówienia w dniu dostawy, jeżeli będzie on nowy, kompletny, fabrycznie zapakowany oraz bez uszkodzeń.
4. W przypadku dostarczenia towaru, który nie spełniają warunków zamówienia, Zamawiający odmawia przyjęcia go, co jest równoznaczne ze złożeniem reklamacji. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt towar wolny od wad w ciągu 24 godzin licząc od dnia złożenia reklamacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się usuwać wszelkie usterki i wady, które zostaną zidentyfikowane w trakcie eksploatacji danego sprzętu zgodnie z instrukcją użytkowania, w okresie objętym gwarancją lub do dostarczenia sprzętu wolnego od wad, w taki sposób, że przywróci mu pełną funkcjonalność. Gwarancji podlegają usterki, wady materiałowe i konstrukcyjne, a także niespełnianie funkcji użytkowych sprzętu, deklarowanych przez Wykonawcę.
6. Naprawy sprzętu będą realizowane przy wykorzystaniu nowych, dedykowanych, oryginalnych nieregenerowanych, nieużywanych części podzespołów.
7. Serwis urządzeń będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta,
8. Serwis urządzeń będzie realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001 lub równoważną.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość naprawy w siedzibie Zamawiającego.
10. W przypadku, gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż 14 dni kalendarzowych, lub gdy ten sam sprzęt będzie naprawiany więcej niż 3 razy, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo pisemnego żądania bez kosztowej wymiany sprzętu na nowy, taki sam lub o nie gorszych parametrach technicznych, w ramach wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.
11. Wymiana sprzętu na nowy nastąpi maksymalnie w ciągu 5 dni roboczych od doręczenia pisemnego żądania, o których mowa w punkcie 10.
12. Wykonawca dokona odbioru, naprawy oraz zwrotu sprzętu na własny koszt i ryzyko. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualną utratę lub zniszczenie sprzętu po odebraniu go do naprawy z siedziby Zamawiającego.
13. Sprzęt przekazywany do naprawy poza siedzibę Zamawiającego lub zwrócony Wykonawcy w związku z jego wymianą, o ile istnieje techniczna możliwość, zostanie pozbawiony nośników informacji np.: zewnętrzne karty pamięci, a w przypadku pamięci wbudowanych wszystkie dane zostaną usunięte przez Zamawiającego.
14. W przypadku awarii dysku twardego lub innego nośnika danych, będzie on wymieniony przez Wykonawcę na nowy bez konieczności zwrotu uszkodzonego i dokonywania ekspertyzy poza siedzibą Zamawiającego. Wykonawcy przysługuje prawo sprawdzenia awarii dysku lub nośnika w siedzibie Zamawiającego.
15. Okres obowiązywania gwarancji będzie automatycznie wydłużany o czas naprawy lub wymiany elementu/sprzętu na nowy. Okres gwarancji wymienionego elementu/sprzętu ponownie rozpoczyna swój bieg.
16. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do:
    16.1. instalowania i wymiany w zakupionym sprzęcie standardowych kart i urządzeń, zgodnie z zasadami sztuki, przez wykwalifikowany personel Zamawiającego,

16.2. dysponowania zakupionym sprzętem, w razie sprzedaży lub innej formy przekazania sprzętu gwarancja przechodzi na nowego właściciela,

17. Składając ofertę Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonywania przez niego przedmiotu zamówienia bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów poza kosztem przedstawionej oferty cenowej.
18. W związku z centralizacją rozliczeń podatku od towarów i usług w Gminie Miejskiej Kraków wybrany Wykonawca wystawi Fakturę zgodnie ze wzorem:
    18.1. Nabywca: Gmina Miejską Kraków, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP 67610137 17.
    18.2. Jednostka odbierająca: Zespół Szkół Łączności, ul. Monte Cassino 31, 30-337 Kraków.
19. Wykonawca będzie mógł przesłać prawidłowo wystawioną ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną przez Platformę Elektronicznego Fakturowania.
20. Ilekroć w niniejszym ogłoszeniu jest mowa o fakturze, należy rozumieć przez to także rachunek w przypadku, gdy Wykonawca nie jest zobowiązany do wystawienia faktury.
21. Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie nie będzie mógł dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia.
22. Konto bankowe, wskazane na fakturze przez Wykonawcę będącego przedsiębiorcą, musi znajdować się na wykazie rachunków rozliczeniowych otwartych w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, wymienionych w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku podania przez Wykonawcę na fakturze numeru rachunku bankowego nie spełniającego powyższego warunku, zapłata za fakturę zostanie wstrzymana do czasu wskazania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego spełniającego ten warunek, a Wykonawca nie będzie miał prawa do naliczenia za ten okres odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.
23. Wybrany Wykonawca udzieli Zamawiającemu kredytu kupieckiego: płatność za przedmiot zamówienia zostanie dokonana przelewem z terminem do 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.
24. Rozliczenie pomiędzy Stronami będzie realizowane wyłącznie w złotych polskich.

Oferta winna zawierać:

1. ZAŁĄCZNIK Nr 1 – Oferta Wykonawcy
2. ZAŁĄCZNIK Nr 1a – Przedmiot zamówienia – formularz cenowy
3. ZAŁĄCZNIK Nr 2 – Oświadczenie Oferenta/Kontrahenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
4. ZAŁĄCZNIK Nr 3 – Wzór umowy

Komisja:

1. *Agnieszka Pieczonka*

2. *Tadeusz Pokrywa*

Zespół Szkół Łączności im. Obrońców Poczty Polskiej w Gdańsku
tel. +48 12 269 15 37, fax +48 12 267 65 44
sekretariat@tl.krakow.pl
30-337 Kraków, ul. Monte Cassino 31
www.tl.krakow.pl

ZAŁĄCZNIK Nr 1

.....
pieczęć Wykonawcy

OFERTA WYKONAWCY
w odpowiedzi na zapytanie ofertowe Zespołu Szkół Łączności
ul. Monte Cassino 31, 30 - 337 Kraków
z dnia 16.12.2025 r.

1. Nazwa i adres Wykonawcy:
……
……
……

2. NIP: .....

3. Telefon: ..... e-mail: .....

4. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:
.....
.....
.....

5. Cena netto w zł: .....

6. Cena brutto w zł: ..... (w cenę brutto zostały wliczone wszystkie koszty wykonania zamówienia).

7. Okres rękojmi/gwarancji: .....

8. Potwierdzam termin wykonania zamówienia: .....

9. Załączniki do oferty: .....

10. Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości i realizacji warunki postawione w zapytaniu ofertowym i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

.....
Data i podpis Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK Nr 2

Kraków,……...

OŚWIADCZENIE OFERENTA/KONTRAHENTA
W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH
PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO tj. przekazałem informacje, o których mowa w „Informacja administratora o przetwarzaniu danych osobowych oferentów/ kontrahentów" wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celach określonychw ww. Informacji.

.....
podpis Oferenta/Kontrahenta

** W przypadku, gdy Oferent/Kontrahent nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca składa oświadczenie z przekreśloną treścią.*

Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół Łączności z siedzibą przy ulicy Monte Cassino 31, 30-337 Kraków, adres e-mail sekretariat@tl.krakow.pl.

Państwa dane osobowe przetwarzane będą:

1) w celu przeprowadzenia rozeznania cenowego rynku na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - w zakresie danych wszystkich adresatów zapytania,
2) w przypadku gdy rezultatem rozeznania cenowego rynku będzie udzielenie zamówienia publicznego - w celu przygotowania, zawarcia i wykonania umowy z wybranym podmiotem (art. 6 ust. 1 lit. b RODO: przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) - wyłącznie w zakresie danych podmiotu, z którym ma zostać zawarta umowa,
3) w celu ustalania, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową, wypełnienia obowiązków związanych z archiwizowaniem dokumentów oraz spełnienia przez Administratora obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii Europejskiej lub prawa polskiego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO: przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze) - w zakresie danych wszystkich adresatów zapytania.

W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu wskazanym powyżej Państwa dane osobowe mogą być udostępniane organom państwowym lub przekazywane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych.
Odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być: organy nadzoru, kontroli, inne organy administracji publicznej upoważnione na mocy przepisu prawa oraz inne podmioty w zakresie niezbędnym do realizacji ustawowych i umownych obowiązków Administratora, zewnętrzna kancelaria prawna, banki prowadzące rachunki bankowe, firma zapewniająca obsługę zintegrowanego systemu komputerowego, odbiorcy strony internetowej ZSŁ.

Państwa dane osobowe będą przechowywane nie dużej niż jest to konieczne, tj. przez okres wyznaczony właściwymi przepisami prawa w szczególności Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, również z zachowaniem okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z zawarcia umowy. Odbiorcą danych osobowych są: Wydział Edukacji Urzędu Miasta Krakowa oraz Wydział Skarbu Miasta Krakowa. Macie Państwo prawo do żądania od Administratora danych dostępu do ww. danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

W przypadku danych podawanych na podstawie zgody macie Państwo prawo w dowolnym momencie wycofać niniejszą zgodę, przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tejże zgody przed jej wycofaniem.

Macie Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do rozeznania cenowego rynku oraz – w przypadku, gdy rezultatem rozeznania cenowego rynku będzie udzielenie zamówienia publicznego – do przygotowania, zawarcia i wykonania umowy z wybranym podmiotem

Państwa dane osobowe nie są wykorzystywane przy zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji oraz nie podlegają profilowaniu.

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani udostępniane organizacjom międzynarodowym

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych – adres e-mail: inspektor4@mjo.krakow.pl.